

Deutsches Rotes Kreuz e.V. - Generalsekretariat, Carstennstr. 58, 12205 Berlin

Deutsches Rotes Kreuz e.V. -
Generalsekretariat
Team Einsatzunterstützung (Inland/
Ausland); Sachgebiet Einsatzlogistik
Carstennstr. 58
12205 Berlin

Fax

Email
logistik@drk.de

Ihre Anfrage vom

Vergabenummer

2026-24-020.01.03

Telefon

Datum

25.08.2026

EB Pre Hospital Emergency Bags Aufforderung zur Abgabe eines Angebotes

Sehr geehrte Damen und Herren,

es ist beabsichtigt, die in der anliegenden Beschreibung bezeichneten Leistungen durch eine Öffentliche Ausschreibung nach UVgO zu vergeben. Es gelten die beigelegten Bewerbungs-, Vergabe- und Vertragsbedingungen.

Ende der Angebotsfrist

08.09.2026 12:00 Uhr

Ende der Zuschlags- und Bindefrist

02.10.2026

Liefer- / Leistungsort

DRK Bevölkerungsschutzzentrum

Carl-Dietrich-Harris-Straße 8

14943 Luckenwalde

DE

Bitte beachten Sie die Zusammenstellung der einzureichenden Nachweise am Ende dieses Schreibens.

Nebenangebote werden zugelassen.

Ihr Angebot können Sie elektronisch in Textform einreichen.

Zusätzliche Auskünfte über die Vergabeunterlagen und diese Angebotsaufforderung sind spätestens bis zum 07.09.2026 bei dem oben genannten Auftraggeber anzufordern.

Bis zum Ende der Angebotsfrist können Sie Ihr Angebot elektronisch über den Vergabemarktplatz "DTVP" zurückziehen. Danach sind Sie bis zum Ablauf der Bindefrist an Ihr Angebot gebunden.

Um eine technischen Auswertung des Angebotes vornehmen zu können, reichen Sie uns bitte den Hersteller, Produktname, Herstellungsland, Datenblätter und Produktgrößen ein.

Alle Artikel müssen CE Zertifiziert sein.

Falls es Konflikte zwischen der englischen und der deutschen Version der Leistungsbeschreibung gibt, gilt die Englische Version als maßgebend. Nebenangebote sind zugelassen.

Ihr Angebot ist nicht berücksichtigt worden, wenn bis zum Ablauf der Zuschlagsfrist hierauf kein Auftrag erteilt wird. Sollten Sie kein Angebot abgeben, entsteht Ihnen kein Nachteil. Für diesen Fall wird jedoch um eine kurze Mitteilung gebeten.

Die von Ihnen erbetenen, personenbezogenen Angaben werden im Rahmen des Vergabeverfahrens verarbeitet und gespeichert. Ihre Angaben sind Voraussetzung für die Berücksichtigung Ihres Angebotes nach der UVgO.

Dieses Anschreiben ist zum Verbleib beim Bewerber bestimmt. Bitte senden Sie es nicht mit dem Angebot zurück.

Mit freundlichen Grüßen
Im Auftrag

Anlagen:

01.01 Instructions for submissions of quote.pdf

01.03_Konformitätserklärung_engl_Stand_25.01.2019.pdf

Kaufvertrag final.pdf

Leistungsverzeichnis Prebs final.xlsx

CSX 31a - Leistungsbeschreibung_Preisblatt.rtf

CSX 42 - Angebotswertungsmethoden und -kriterien.pdf

CSX 43 - Zusammenstellung einzureichender Unterlagen.pdf

Zusammenstellung der einzureichenden Nachweise

Mit dem Angebot vorzulegende Nachweise

Bedingung an die Auftragsausführung

- **Finanzielles Angebot:** Bitte fügen Sie unbedingt ein separates Angebotsschreiben bei, das neben den finanziellen Informationen auch die Zahlungs- und Lieferbedingungen sowie die erwartete Lieferzeit enthält!
- **Konformitätserklärung ("Declaration of Conformity")** (mittels Eigenerklärung vorzulegen):
Der Bewerber muss durch Unterzeichnung der Eigenerklärung seine Konformität mit den Anforderungen an Beschaffungsvorgänge im Rahmen humanitärer Projekte bestätigen. Ebenso stimmt er der Nutzung und Weitergabe seiner Daten zur Prüfung der Vorgänge zu und versichert- falls nötig- seine Mitarbeit. Aufgrund internationaler Zuwendungsgeber ist dieses Dokument leider nur in englischer Version gültig. Das Dokument ist nach Unterschrift für ein Jahr gültig.
- **Technische Unterlagen:** Bitte fügen Sie sämtliche technischen Unterlagen bei, die zur Beurteilung der Eignung und ggf. Bewertung entsprechend der Wertungskriterien erforderlich sind. Dies können neben Datenblättern auch Zertifikate, Skizzen oder andere Nachweise sein.